

**ПРИКАЗ МИНВУЗА СССР ОТ 04.05.1984 N 310 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
ТИПОВОГО УСТАВА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО ИНСТИТУТА ПРИ
ВЫСШЕМ УЧЕБНОМ ЗАВЕДЕНИИ**

По состоянию на 12 октября 2006 года

[<< Назад](#)

МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СССР

ПРИКАЗ
от 4 мая 1984 г. N 310

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВОГО УСТАВА НАУЧНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО
ИНСТИТУТА ПРИ ВЫСШЕМ УЧЕБНОМ ЗАВЕДЕНИИ

В целях упорядочения деятельности научно - исследовательских институтов при высших учебных заведениях, повышения результативности и эффективности проводимых в них исследований, дальнейшего укрепления связи с научными организациями Академии наук СССР и академий наук союзных республик, отраслевых министерств и ведомств, а также с учебным процессом приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Типовой устав научно - исследовательского института при высшем учебном заведении, согласованный с Государственным комитетом СССР по науке и технике.
2. Министерством высшего и среднего специального образования союзных республик, Главному управлению высшими учебными заведениями Минвуза СССР:

2.1. Обязать ректоров высших учебных заведений, имеющих научно - исследовательские институты, совместно с директорами этих институтов в трехмесячный срок разработать в соответствии с настоящим Типовым уставом индивидуальный устав научно - исследовательского института и представить его на утверждение в орган по управлению вузом.

2.2. Утвердить представленные индивидуальные уставы научно - исследовательских институтов при подведомственных высших учебных заведениях.

Министр
В.П.ЕЛЮТИН

Приложение
к Приказу Министерства высшего и
среднего специального образования СССР
от 4 мая 1984 г. N 310

ТИПОВОЙ УСТАВ
НАУЧНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО ИНСТИТУТА
ПРИ ВЫСШЕМ УЧЕБНОМ ЗАВЕДЕНИИ

1. Общие положения

1.1. Научно - исследовательский институт при высшем учебном заведении <*> является научно - исследовательским учреждением, проводящим научно - исследовательские, опытно - конструкторские или технологические работы в соответствии с установленными ему главными научными направлениями. Работы НИИ при вузе должны способствовать укреплению экономического и оборонного могущества страны, решению актуальных научно - технических и социально - экономических проблем и быть тесно связанными с учебным процессом.

<*> В дальнейшем в Типовом уставе - "НИИ при вузе".

1.2. Организация, реорганизация и ликвидация НИИ при вузе производится в установленном порядке.

1.3. НИИ при вузе пользуется правами юридического лица, имеет угловой штамп, круглую печать и печать с изображением Государственного герба СССР (союзной республики) и обозначением наименования Министерства высшего и среднего специального образования СССР или Министерства высшего и среднего специального образования союзной республики (по подчиненности высшего учебного заведения, при котором создан НИИ), вуза и самого научно - исследовательского института.

1.4. В своей деятельности НИИ при вузе руководствуется законами СССР и союзной республики, решениями Верховного Совета СССР и его Президиума, постановлениями и распоряжениями Совета Министров СССР, постановлениями и указаниями Государственного комитета СССР по науке и технике, приказами и инструктивными письмами Минвуза СССР, Минвуза союзной республики по подчиненности вуза, приказами ректора вуза, настоящим Типовым уставом.

1.5. Общее научно - методическое руководство деятельностью НИИ при вузе осуществляется научно - техническим советом Минвуза СССР, научно - техническими или научно - методическими советами минвузов союзных республик, органом по управлению вуза, ректором и советом вуза.

1.6. Изменения и уточнения главных направлений научной деятельности НИИ при вузе осуществляются на основании предложений соответствующего органа по управлению вузом Министерством высшего и среднего специального образования СССР по согласованию с Государственным комитетом СССР по науке и технике.

1.7. Главными задачами НИИ при вузе являются:

1.7.1. Проведение фундаментальных исследований по решению проблем естественных, технических и общественных наук.

1.7.2. Проведение прикладных исследований по решению актуальных задач развития народного хозяйства и социально - культурного строительства, а также по специальной тематике.

1.7.3. Участие во внедрении результатов научных исследований и разработок по созданию новой техники и технологии в народное хозяйство.

1.7.4. Участие в разработке важнейших научных проблем развития и совершенствования высшего образования в СССР.

1.7.5. Осуществление тесной связи научных исследований с учебно - воспитательным процессом путем широкого привлечения преподавателей, аспирантов и студентов к научно - исследовательской работе, выполняемой в НИИ при вузе, проведение научно - исследовательской работы по развитию различных форм обучения по профилю НИИ при вузе, активного привлечения к педагогической работе научных сотрудников НИИ при вузе, а также максимального использования результатов исследований в учебном процессе.

1.7.6. Подготовка научных кадров, в том числе в аспирантуре вуза, повышение научной квалификации профессорско - преподавательского состава.

1.8. НИИ при вузе несет ответственность за научно - технический уровень проводимых исследований и своевременность их выполнения, за эффективность использования результатов этих исследований в народном хозяйстве и учебном процессе, принимает меры к исключению неоправданного параллелизма и дублирования исследований.

1.9. Оценка научной деятельности НИИ при вузе производится в установленном порядке.

1.10. Индивидуальный Устав НИИ при вузе разрабатывается на основании и в соответствии с настоящим Типовым уставом.

Индивидуальный Устав НИИ при вузе утверждается органом по управлению вузом по согласованию с ректором высшего учебного заведения.

2. Научная, научно - организационная и хозяйственная деятельность НИИ при вузе

2.1. НИИ при вузе проводит исследования в соответствии с утвержденными ему основными научными направлениями с другими вузами, научными учреждениями Академии наук СССР, отраслевыми академией и академией наук союзных республик, отраслевыми научно - исследовательскими, проектными и проектно - технологическими институтами, конструкторскими бюро, промышленными предприятиями.

2.2. НИИ при вузе осуществляет в установленном порядке через соответствующие подразделения вуза научное и научно - техническое сотрудничество с зарубежными высшими учебными заведениями, научными учреждениями и производственными организациями.

2.3. НИИ при вузе организует свою работу с учетом рекомендаций Государственного комитета СССР по науке и технике, секций Научно - технического совета Минвуза СССР, научно - технических или научно - методических советов минвузов союзных республик по подчиненности вуза по соответствующим проблемам и используя передовые достижения отечественной и мировой науки.

2.4. Научные исследования, опытные, конструкторские и технологические разработки осуществляются НИИ при вузе на основании пятилетних и годовых планов научно - исследовательских и опытно - конструкторских работ, утвержденных органом по управлению вузом, по согласованию с ректором высшего учебного заведения.

НИИ при вузе совместно с руководством факультетов и кафедр вуза по профилю НИИ при вузе разрабатывает также план учебной работы, который утверждается ректором высшего учебного заведения и директором НИИ при вузе.

2.5. НИИ при вузе, назначенный решением вышестоящих организаций головным по отдельным проблемам, заданиям или темам, помимо своих общих задач и функций, осуществляет координацию научных исследований и опытных работ, контролирует выполнение заданий по соответствующим направлениям работ в других высших учебных заведениях и их научных учреждениях.

2.6. НИИ при вузе обеспечивает широкое использование достижений отечественной и зарубежной науки и техники, патентных материалов, проводит изучение имеющихся патентов перед выбором тем и их осуществлением с целью создания на этой основе новой и усовершенствования существующей техники, а также обеспечивает непосредственно или через соответствующие службы вуза защиту приоритета советских изобретений и открытий путем подачи заявок на выдачу авторских свидетельств и дипломов в СССР, и в необходимых случаях, проводит в установленном порядке патентование советских изобретений за границей.

2.7. НИИ при вузе оказывает помощь соответствующим кафедрам и другим подразделениям высшего учебного заведения в проведении научных разработок по профилю НИИ при вузе, создании и опытной проверке образцов оборудования, приборов, аппаратуры, изделий, материалов и технологических процессов, разработанных на кафедрах вуза совместно с отделами и лабораториями НИИ при вузе, а также в последующем внедрении их в народное хозяйство.

2.8. НИИ при вузе привлекает в установленном порядке к руководству и проведению исследований профессорско - преподавательский состав соответствующих кафедр высшего учебного заведения.

Научные исследования, выполняемые в НИИ при вузе профессорами и преподавателями вуза, включаются в их индивидуальные планы работы. Выполнение таких исследований осуществляется в пределах рабочего дня без дополнительной оплаты.

2.9. НИИ при вузе с разрешения органа по управлению вузом и по согласованию с ректором высшего учебного заведения привлекает профессорско - преподавательский состав соответствующих кафедр и факультетов вуза к выполнению хозяйственных научных исследований.

2.10. НИИ при вузе предоставляет свою лабораторную базу студентам и аспирантам для проведения научных исследований, в том числе для выполнения курсовых и дипломных работ, для проведения учебно - исследовательской работы и выполнения программы производственной практики.

Сотрудники НИИ при вузе осуществляют руководство научными работами студентов и аспирантов, выполняемых по тематике НИИ при вузе.

2.11. НИИ при вузе в установленном порядке регистрирует выполняемые научно - исследовательские работы, подготавливает и представляет научно - техническую информацию и отчеты о выполненных работах в соответствующие органы информации, обеспечивает наиболее полное и своевременное использование в своей деятельности научно - информационных материалов.

2.12. НИИ при вузе непосредственно или через соответствующие службы вуза осуществляет строительство, реконструкцию, техническое перевооружение, а также капитальный ремонт основных фондов в соответствии с утвержденными планами, титульными списками и проектно - сметной документацией, обеспечивает быстрейший ввод в действие объектов и приобретенного оборудования; оперативную

деятельность по материально - техническому обеспечению научно - исследовательских, опытно - конструкторских или технологических работ.

2.13. НИИ при вузе может иметь в соответствии с установленными нормативами запасы сырья, материалов, топлива и других ресурсов, обеспечивающие бесперебойную и ритмичную работу, не допуская образования сверхнормативных запасов.

2.14. НИИ при вузе распоряжается своими финансовыми ресурсами, обеспечивая максимальную экономию в расходовании средств и целевое их использование, а также своевременные расчеты с государственным бюджетом, учреждениями банка, поставщиками, подрядчиками и другими организациями.

2.15. НИИ при вузе ведет бухгалтерский, оперативный и статистический учет, внедряет передовые методы и формы учета, составляет отчетность по утвержденным формам и представляет ее в установленные сроки соответствующим органам.

2.16. НИИ при вузе проводит в установленном порядке аттестацию работников института, а также конкурсы на замещение вакантных должностей научных работников.

2.17. НИИ при вузе создает условия для высокопроизводительной работы своих сотрудников, обеспечивает соблюдение законодательства о труде, правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, государственного социального страхования; обеспечивает соблюдение трудовой дисциплины; постоянно совершенствует свою структуру и организацию труда, добиваясь улучшения хода научно - исследовательских и проектно - конструкторских работ, максимального снижения расходов на содержание аппарата управления на основе применения наиболее прогрессивных схем управления и методов исследования, внедрения современной вычислительной и микропроцессорной техники, приборов и другого оборудования, механизации и автоматизации инженерно - технических и управленческих работ; осуществляет мероприятия по наиболее эффективному использованию установленных для работников систем оплаты труда как в целях усиления материальной заинтересованности работников в результатах их личного труда, так и в общих итогах работы института; обеспечивает экономное и рациональное расходование фонда заработной платы и своевременные расчеты с работниками; содействует систематическому улучшению культурно - бытовых и жилищных условий работников.

2.18. НИИ при вузе при проведении плановых исследований и работ осуществляет все необходимые мероприятия по охране окружающей среды от загрязнения хозяйственными выбросами, сточными водами и отходами, а также по борьбе с шумом и радиопомехами.

2.19. НИИ при вузе и его работники за успешное выполнение стоящих перед ними задач поощряются в соответствии с действующим законодательством и условиями Всесоюзного социалистического соревнования НИИ при вузах системы Минвуза СССР.

3. Права НИИ при вузе

3.1. Принадлежащие НИИ при вузе права осуществляются директором и по установленному распределению обязанностей - другими должностными лицами НИИ при вузе, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, совместно, по согласованию или с учетом мнения соответствующего профсоюзного комитета и трудового коллектива.

3.2. Права в области планирования.

3.2.1. НИИ при вузе, исходя из задач развития экономики страны и основных направлений развития науки и техники за перспективный период в главных направлениях деятельности, разрабатывает при широком участии работников института проекты пятилетних и годовых планов научно - исследовательских, опытно - конструкторских и технологических работ и использования достижений науки и техники в производстве, планов подготовки научных кадров, материально - технического и финансового обеспечения планируемых работ, плана учебной работы.

При разработке планов должны обеспечиваться новизна и перспективность проводимых исследований, научно - технические разработки, а также повышение технического уровня и технико - экономических показателей по областям деятельности, соответствующих профилю НИИ при вузе.

3.2.2. Минвуз СССР (Минвуз союзной республики) рассматривает и утверждает НИИ при вузе перспективные и годовые планы по установленным показателям, обеспечивая НИИ при вузах соответствующими материально - техническими, финансовыми ресурсами, фондом заработной платы и численностью работников, необходимыми для выполнения плановых заданий и работ.

3.2.3. Все плановые задания и лимиты по труду, фонд заработной платы и т.д. доводятся до НИИ при вузе только органом по управлению вузом через плановые издания высшему учебному заведению отдельной строкой.

3.2.4. На основе установленных плановых заданий НИИ при вузе разрабатывает и утверждает развернутые годовые планы научно - исследовательских, опытно - конструкторских и технологических работ, в которых предусматриваются показатели плана по структурным подразделениям НИИ при вузе и конкретные сроки выполнения работ.

3.2.5. НИИ при вузе может выполнять научно - исследовательские и опытно - конструкторские работы на основе хозяйственных договоров с заказчиками сверх установленных плановых заданий по объему затрат на научно - исследовательские работы и получать от министерств (ведомств) СССР и союзных республик - заказчиков фонд заработной платы, необходимый для выполнения указанных работ, за счет фондов заработной платы на научно - исследовательские и опытно - конструкторские работы министерства - заказчика.

3.3. Права в области финансов.

3.3.1. НИИ при вузе определяет в пределах утвержденной ему общей суммы затрат размеры расходов по статьям сметы, кроме заработной платы, а также утверждает смету расходов и вносит в нее изменения, в том числе увеличивает расходы на приобретение оборудования и материалов для выполнения научно - исследовательских, опытно - конструкторских и технологических работ за счет экономии средств по другим статьям смет, включая экономию средств по фонду заработной платы; разрабатывает, утверждает и изменяет сметы расходов на содержание аппарата управления в пределах общих фондов заработной платы и ассигнований на содержание аппарата управления, утверждаемых органом по управлению вузом.

3.3.2. НИИ при вузе может пользоваться банковским кредитом и несет ответственность за целевое использование и своевременный его возврат.

3.3.3. НИИ при вузе разрабатывает при выполнении работ по договорам с заказчиком в пределах, установленных действующим законодательством, сметно - финансовые расчеты и расчеты по окупаемости затрат на проведение этих работ.

3.3.4. НИИ при вузе имеет право:

3.3.4.1. Списывать в установленном порядке с баланса морально устаревшие, изношенные и непригодные для дальнейшего использования и реализации оборудование, транспортные средства, инвентарь и инструмент в случае, когда восстановление этого имущества невозможно или экономически нецелесообразно и оно не может быть реализовано.

3.3.4.2. Списывать в установленном порядке с баланса здания и сооружения, снесенные в связи со строительством новых объектов, а также пришедшие в ветхое состояние.

3.3.4.3. Списывать в установленном порядке в убыток дебиторскую задолженность, по которой истекла исковая давность, присужденные долги, по которым возвращены исполнительные документы с утвержденным судом актом о несостоятельности ответчика и невозможности обращения взыскания на его имущество.

3.3.4.4. С разрешения ректора высшего учебного заведения и с сообщением органу по управлению вузом списывать в установленном порядке со своего баланса в каждом отдельном случае в пределах до 100 рублей недостачи ценностей сверх норм убыли, а также потери от порчи товаров, материалов и продукции в случаях, когда конкретные виновники не установлены, а также долги по недостачам товарно - материальных ценностей, во взыскании которых отказано судом вследствие необоснованности иска.

3.3.5. Списание с баланса НИИ при вузе убытков, предусмотренных пунктами 3.3.4.1 - 3.3.4.4 настоящего Типового устава, производится лишь после тщательной, с участием общественных организаций, проверки причин убытков, выявления виновных в этом лиц и после принятия необходимых мер к взысканию с них утраченных в связи с убытками сумм.

3.4. Права в области капитального строительства и капитального ремонта:

3.4.1. НИИ при вузе осуществляет капитальное строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и капитальный ремонт основных фондов по договорам подряда или хозяйственным способом непосредственно или через соответствующие организации и службы высшего учебного заведения.

3.5. Права в области материально - технического снабжения и сбыта:

3.5.1. НИИ при вузе приобретает в установленном порядке необходимые для его научной, опытной и хозяйственной деятельности оборудование, сырье, материалы, топливо и другие материальные ценности по договорам поставки, заключаемым на основании плановых актов распределения продукции (нарядов, фондовых извещений и др.), а также производит отпуск другим организациям приборов, материалов, полуфабрикатов и готовых изделий для выполнения научно - исследовательских и опытных работ с разрешения ректора вуза без согласования с органом по управлению вузом, но с последующим сообщением ему.

3.5.2. НИИ при вузе может заключать договоры на приобретение оборудования, машин и других материальных ценностей, подлежащих отнесению к основным фондам НИИ при вузе, в пределах имеющихся у него на эти цели средств и за счет банковского кредита.

3.6. Права в области труда и заработной платы.

3.6.1. НИИ при вузе предоставляется право:

3.6.1.1. Разрабатывать, изменять и утверждать штатное расписание НИИ при вузе применительно к типовым штатам, утвержденным Минвузом СССР.

3.6.1.2. Утверждать и изменять оклады работникам НИИ при вузе на основе действующего законодательства и в соответствии с установленной схемой должностных окладов, в пределах установленного органом по управлению вузом годового фонда заработной платы и фонда заработной платы, исчисляемого по средним ставкам схем должностных окладов.

3.6.1.3. Устанавливать в соответствии с действующим законодательством повременную или аккордную оплату труда рабочим.

3.6.1.4. Оплачивать работу рабочих, занятых на работах с тяжелыми и вредными условиями труда, работах с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда, по тарифным ставкам в соответствии с действующими перечнями этих профессий и работ по отраслям производства.

3.6.1.5. Устанавливать разряды работ и присваивать разряды рабочим в соответствии с действующими тарифно - квалификационными справочниками.

3.6.1.6. Устанавливать для рабочих, инженерно - технических работников и служащих опытных (экспериментальных) производств, цехов, мастерских, участков и установок с учетом конкретных задач, стоящих перед соответствующими подразделениями НИИ при вузе, показатели, условия и размеры премирования применительно к действующим типовым положениям.

3.6.1.7. Производить оплату труда рабочих, руководящих и инженерно - технических работников опытных (экспериментальных) производств, цехов, мастерских, участков и установок в соответствии с условиями оплаты труда, установленных для аналогичных категорий предприятий и организаций соответствующих производственных отраслей народного хозяйства.

3.6.1.8. Устанавливать работникам с ненормированным рабочим днем продолжительность дополнительного отпуска в соответствии с трудовым законодательством и перечнем должностей работников с ненормированным рабочим днем, утвержденным в установленном порядке.

3.6.1.9. Вводить суммированный учет рабочего времени рабочих и служащих отдельных опытных (экспериментальных) производств, цехов, участков, мастерских, установок, где невозможно установить рабочий день нормальной продолжительности.

3.6.1.10. В установленном порядке утверждать новые и пересматривать действующие нормы выработки и нормы обслуживания.

3.6.1.11. Разрешать в установленном порядке в случае целесообразности совмещение профессий рабочих с оплатой.

3.6.1.12. Устанавливать по согласованию с профсоюзным комитетом на основе отраслевых норм, утверждаемых в порядке, определяемом Советом Министров СССР, перечни работ и профессий, дающих рабочим и служащим право на бесплатное получение спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений, а также утверждать в установленном порядке перечни работ и профессий, дающих рабочим и служащим право на получение спецпитания в связи с вредными условиями труда и на получение спецмыла.

3.6.1.13. Устанавливать не имеющим ученой степени научным, инженерно - техническим работникам и другим специалистам надбавки к заработной плате в размере до 30 процентов должностного оклада в пределах планового фонда заработной платы, используя на эти цели с разрешения органа управления вузом до 2 процентов планового фонда заработной платы НИИ при вузе (без учета фонда заработной платы рабочих).

3.6.1.14. Премировать работников и оказывать им материальную помощь в соответствии с действующими положениями о премировании.

3.6.2. Осуществление оказанных в подпунктах 3.6.1.3 - 3.6.1.11 настоящего пункта мероприятий производится директором НИИ при вузе в пределах фонда заработной платы этого НИИ и по согласованию с профсоюзным комитетом НИИ при вузе.

3.6.3. Сверх утвержденного фонда заработной платы НИИ при вузе может устанавливаться фонд заработной платы работников, занятых на строительно - монтажных работах, осуществляемых за счет нецентрализованных источников финансирования (суды Госбанка СССР и другие предусмотренные законодательством источники финансирования), исходя из показателей, согласованных с ректором высшего учебного заведения и органом по управлению вузом.

3.7. Научные работники НИИ при вузе могут привлекаться с их согласия и разрешения директора НИИ при вузе к выполнению учебных работ, проводимых соответствующими кафедрами высшего учебного заведения в соответствии с планами учебных работ. Указанная работа выполняется работниками НИИ при вузе в пределах установленного для них рабочего дня в соответствии с инструктивным письмом Минвуза СССР от 15 августа 1978 г. N 46 и дополнительно не оплачивается.

В необходимых случаях научные работники НИИ при вузе могут привлекаться с разрешения директора НИИ при вузе к выполнению учебной работы на факультетах вуза на условиях почасовой оплаты во вне рабочее время.

3.8. НИИ при вузе может участвовать в работе научных обществ на правах коллективного члена.

4. Структура института

4.1. Для решения возложенных научных задач НИИ при вузе имеет структурные подразделения.

4.2. Структура института разрабатывается, утверждается и изменяется директором НИИ при вузе в соответствии с утвержденными главными направлениями научно - исследовательских, опытно - конструкторских и технологических работ по согласованию с ректором высшего учебного заведения и органом по управлению вузом и применительно к типовым структуре и штатам НИИ при вузе, утверждаемым Минвузом СССР.

4.3. Основными структурными подразделениями НИИ при вузе являются научно - исследовательский отдел и лаборатория.

Для решения отдельных научных задач в НИИ при вузе могут организовываться группы внедрения и на определенный срок комплексные тематические группы, а также научные экспедиции.

Структурными подразделениями НИИ при вузе также являются научная библиотека, музей, архив, отдел научно - технической информации, вычислительный центр и другие подразделения.

4.4. Структурные подразделения НИИ при вузе действуют в соответствии с положениями о них, утверждаемыми директором НИИ при вузе.

4.5. В необходимых случаях в структуре НИИ при вузе могут быть организованы в установленном порядке филиалы НИИ при вузе.

5. Управление НИИ при вузе

5.1. Во главе НИИ при вузе стоит директор, как правило, доктор наук, назначаемый органом по управлению вузом по представлению ректора высшего учебного заведения из числа ведущих ученых.

5.2. Директор руководит НИИ при вузе на основе единоначалия и несет ответственность за деятельность НИИ при вузе перед ректором вуза и органом по управлению вузом.

В соответствии с этим директор НИИ при вузе:

5.2.1. Осуществляет руководство работой НИИ при вузе и обеспечивает соблюдение законности и государственной дисциплины в деятельности НИИ при вузе.

5.2.2. Руководит в соответствии с указаниями органа по управлению вузом и ректора высшего учебного заведения и рекомендациями соответствующих секций Научно - технического совета Минвуза СССР работой по составлению проектов планов (текущих и перспективных) научно - исследовательских и опытных работ, плана подготовки научных кадров, плана финансирования и материально - технического обеспечения и других планов и представляет эти проекты планов для утверждения в установленном порядке.

5.2.3. Организует контроль за выполнением плана научно - исследовательских работ в НИИ при вузе, заслушивает отчеты отделов, лабораторий, тематических групп, групп внедрения и отдельных сотрудников о ходе научной работы.

5.2.4. Организует координацию научной деятельности НИИ при вузе с другими научными учреждениями, а также с соответствующими факультетами, кафедрами и другими структурными подразделениями высшего учебного заведения.

5.2.5. Обеспечивает укомплектование НИИ при вузе квалифицированными кадрами и привлечение работников к исследованиям на общественных началах, а также привлечение в установленном порядке к выполнению научно - исследовательских работ профессоров, преподавателей, аспирантов и студентов высшего учебного заведения, оказывает всемерное содействие лицам, занимающимся повышением своей научной квалификации.

5.2.6. Представляет в установленном порядке отчеты о результатах научной и научно - организационной деятельности, результатах внедрения завершенных исследований и другую установленную отчетность.

5.2.7. Обеспечивает условия, необходимые для развития критики и самокритики в НИИ при вузе.

5.2.8. Руководит деятельностью совета НИИ при вузе.

5.2.9. Руководит работой по международным научным связям НИИ при вузе.

5.3. Директор НИИ при вузе имеет право:

5.3.1. В соответствии с действующим законодательством принимать на работу, перемещать и увольнять сотрудников НИИ при вузе.

5.3.2. Проводить конкурсы на замещение вакантных должностей научных работников; утверждать решение совета НИИ при вузе по итогам конкурса или избрание на должности на новый срок

показ конкурсу или переизбранию на должность на новый срок.

5.3.3. Утверждать решения аттестационной комиссии об аттестации инженерно - технических работников НИИ при вузе.

5.3.4. В соответствии с действующим законодательством поощрять сотрудников НИИ при вузе за высокое качество научных исследований, образцовое выполнение обязанностей на работе, новаторство в труде.

5.3.5. Наладить в установленном порядке дисциплинарные взыскания на сотрудников НИИ при вузе.

5.3.6. Утверждать на основе тематического плана научно - исследовательских работ НИИ при вузе планы научных исследований отделов, лабораторий и тематических групп НИИ при вузе.

5.3.7. Утверждать к опубликованию научные труды НИИ при вузе и плановые работы его сотрудников, рекомендованные советом НИИ при вузе.

5.3.8. Представлять НИИ при вузе в органах по управлению вузами, в государственных учреждениях и общественных организациях.

5.3.9. Выступать от имени института в судебных, арбитражных, банковских и иных учреждениях, а также поручать отдельным лицам ведение административных, финансовых, хозяйственных, судебных и арбитражных дел.

5.3.10. Распоряжаться денежными и иными материальными средствами НИИ при вузе в соответствии с действующим законодательством в пределах утвержденного органом по управлению вузом общего объема затрат на научно - исследовательскую работу.

5.3.11. Заключать договоры на выполнение НИИ при вузе научно - исследовательских работ в соответствии с главными направлениями научно - исследовательских, опытно - конструкторских и технологических работ НИИ при вузе.

5.3.12. В соответствии с действующим законодательством принимать необходимые меры в области материально - технического снабжения НИИ при вузе.

5.3.13. Издавать приказы по НИИ при вузе.

5.4. Директор НИИ при вузе пользуется всеми правами, предоставленными ему согласно настоящему Типовому уставу, без особой на то доверенности.

Директор НИИ при вузе вправе выдавать доверенности, в том числе и с правом передоверия.

5.5. Директор НИИ при вузе несет ответственность за обеспечение в НИИ при вузе сохранности государственной тайны.

5.6. Директор НИИ при вузе освобождается от занимаемой должности органом по управлению вузом по представлению ректора высшего учебного заведения.

5.7. Заместитель директора по научной работе НИИ при вузе назначается ректором высшего учебного заведения по представлению директора НИИ при вузе. Заместитель директора по научной работе замещает директора в его отсутствие.

5.8. Распределение обязанностей по руководству деятельностью НИИ при вузе между заместителями директора по научной работе при наличии нескольких заместителей устанавливается директором НИИ при вузе.

5.9. Ученый секретарь назначается по представлению директора НИИ при вузе ректором высшего учебного заведения из числа специалистов, имеющих высшее образование, необходимый стаж и опыт научно - организационной работы; ученый секретарь НИИ при вузе является помощником директора в руководстве научной и научно - организационной работой НИИ при вузе.

5.10. Права и обязанности ученого секретаря определяются директором НИИ при вузе.

5.11. Заведующий научным отделом, лабораторией, старший и младший научный сотрудник НИИ при вузе избирается в установленном порядке по конкурсу на вакантную должность, а затем через каждые пять лет (младший научный сотрудник - через каждые три года) подлежит переизбранию на новый срок советом НИИ при вузе.

Руководители тематических групп утверждаются директором НИИ при вузе.

5.12. Заведующий научным отделом, лабораторией, руководитель тематической группы осуществляет организацию и руководство деятельностью по направлению работы, по составлению и выполнению плана научно - исследовательских работ, отвечает за качество и сроки проводимых исследований, выполнение правил внутреннего распорядка и трудовой дисциплины, непосредственно участвует в научной работе, способствует внедрению результатов проводимых исследований в учебный процесс.

5.13. Совет НИИ при вузе является совещательным органом при директоре НИИ при вузе.

5.14. Совет НИИ при вузе образуется в составе директора, заместителя директора по научной работе, ученого секретаря, заведующих отделами и лабораториями, ведущих ученых НИИ при вузе и соответствующих факультетов вуза, а также представителей партийной и профсоюзной организаций НИИ при вузе на время нахождения их на выборной должности.

5.15. Персональный состав совета НИИ при вузе утверждается директором НИИ при вузе по согласованию с ректором высшего учебного заведения. Совет НИИ при вузе собирается в сроки, установленные директором.

5.16. Председателем Совета НИИ при вузе является директор НИИ при вузе, а в его отсутствие - заместитель директора по научной работе; ученым секретарем - ученый секретарь НИИ при вузе.

5.17. Совет НИИ при вузе:

5.17.1. Обсуждает основные направления научной деятельности НИИ при вузе.

5.17.2. Рассматривает проекты планов научно - исследовательских и опытных работ, подготовки научных кадров, изданий научных трудов, совещаний и конференций.

5.17.3. Рассматривает отчеты о важнейших результатах научной и научно - организационной деятельности НИИ при вузе.

5.17.4. Обсуждает вопросы, связанные с изменением структуры НИИ при вузе, а также с использованием установленного НИИ при вузе общего объема затрат на научно - исследовательскую работу.

5.17.5. Обсуждает важнейшие научные проблемы, научные доклады и дает оценку результатам наиболее важных работ НИИ при вузе.

5.17.6. Рекомендует к опубликованию научные труды НИИ при вузе и плановые работы его сотрудников.

5.17.7. Обсуждает вопросы координации и творческого сотрудничества с другими научными учреждениями, а также с соответствующими факультетами, кафедрами и иными подразделениями высшего учебного заведения.

5.17.8. Заслушивает отчеты о научной работе заведующих научными отделами, лабораториями, руководителей тематических групп и отдельных научных работников.

5.17.9. Обсуждает

11

5.17.9. Обсуждает вопросы эффективности международного научного сотрудничества НИИ при вузе, заслушивает отчеты работников НИИ при вузе по зарубежным научным командировкам.

5.17.10. Обсуждает вопросы, связанные с подготовкой и повышением квалификации научных кадров, систематически заслушивает сообщения ученых об их работе по подготовке научных кадров.

5.17.11. Выдвигает выдающиеся научные труды, научные открытия и изобретения для присуждения Ленинских и Государственных премий, премий Совета Министров СССР, премий Министерства высшего и среднего специального образования СССР и ЦК профсоюза работников просвещения, высшей школы и научных учреждений, премий Академии наук СССР и других премий.

5.17.12. Делает представления в установленном порядке о присвоении ученых званий научным сотрудникам НИИ при вузе.

5.17.13. Избирает на новый срок заведующих научными отделами, лабораториями, старших и младших научных сотрудников в соответствии с действующим законодательством.

5.17.14. Рассматривает проекты учебных планов и учебных программ по профилю научной деятельности НИИ при вузе и обсуждает результаты их выполнения.

5.18. Совет НИИ при вузе правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины его состава.

Решения совета считаются принятыми, если за них голосовало не менее половины членов ученого совета, участвовавших в заседании.

Решения принимаются открытым голосованием, если совет не примет решения о проведении тайного голосования.

5.19. При НИИ при вузе решением Высшей аттестационной комиссии при Совете Министров СССР может быть создан специализированный совет, который присуждает ученую степень кандидата наук, делает представления в Высшую аттестационную комиссию при Совете Министров СССР о присуждении ученой степени доктора наук, ученого звания старшего научного сотрудника.

5.20. В необходимых случаях может создаваться объединенный совет НИИ при вузе и соответствующего факультета (отделения, группы кафедр) высшего учебного заведения. В таких случаях совету дается право проводить аттестацию аспирантов.

5.21. Решения совета НИИ при вузе вступают в силу после утверждения их директором НИИ при вузе.

Решения совета по вопросам присвоения ученых степеней и званий, по вопросам конкурсов на вакантные должности и избрания научных работников на новый срок принимаются и вступают в силу в соответствии с действующими инструкциями по этим вопросам.

5.22. Заместитель директора по общим вопросам или административно - хозяйственной работе и, в необходимых случаях, главный инженер НИИ при вузе назначается ректором высшего учебного заведения по представлению директора НИИ при вузе.

5.23. Обязанности заместителя директора по общим вопросам или административно - хозяйственной работе и главного инженера НИИ при вузе определяются директором НИИ при вузе.

5.24. Главный (старший) бухгалтер НИИ при вузе назначается ректором высшего учебного заведения по представлению директора НИИ при вузе.

5.25. Порядок назначения, права и обязанности главного (старшего) бухгалтера определяются в соответствии с действующим законодательством.

5.26. Администрация НИИ при вузе совместно с профсоюзным комитетом в установленном порядке решает вопросы, предусмотренные законодательством, в том числе:

5.26.1. Устанавливает правила внутреннего трудового распорядка в соответствии с правилами высшего учебного заведения.

5.26.2. Организует социалистическое соревнование.

5.27. Для широкого привлечения работников НИИ при вузе к участию в решении производственных вопросов в НИИ при вузе и его подразделениях действуют производственные совещания и собрания трудовых коллективов.

Администрация НИИ при вузе совместно с профсоюзным комитетом регулярно созывает производственно - технические и экономические конференции и совещания, на которых обсуждаются вопросы технического прогресса и мероприятия по устранению недостатков в деятельности НИИ при вузе и отдельных его подразделений.

5.28. В НИИ при вузе создаются группы и посты содействия народному контролю; администрация НИИ при вузе обязана оказывать им всемерную помощь.

5.29. Проверка деятельности НИИ при вузе проводится вышестоящими органами и органами народного контроля.

Ревизия финансово - хозяйственной деятельности НИИ при вузе проводится в установленном порядке.

6. Имущество и средства НИИ при вузе

6.1. Закрепленные за НИИ при вузе здания, сооружения, оборудование, установки, транспортные средства и другое имущество образуют фонд основных средств.

6.2. Средства НИИ при вузе состоят из:

6.2.1. Ассигнований по государственному бюджету.

6.2.2. Средств, поступающих по договорам для выполнения научно - исследовательских, опытно - конструкторских и технологических работ и по договорам на передачу научно - технических достижений.

6.3. Для стимулирования научно - технических разработок, обеспечивающих получение экономического эффекта в народном хозяйстве, в НИИ при вузе образуются в установленном порядке накопления (за счет превышения доходов над расходами) по работам, выполняемым на основе хозяйственных договоров на выполнение научно - исследовательских работ.

6.4. В НИИ при вузе в установленном порядке создается фонд развития института как дополнительный источник финансирования капитальных вложений, приобретения научного оборудования, приборов, материалов и финансирования других мероприятий для непрерывного технического оснащения и улучшения качества работ. Неиспользованные остатки этого фонда переходят на следующий год и изъятию у института не подлежат.

6.5. Временно неиспользуемые здания и сооружения, а также производственные, складские и иные помещения, закрепленные за НИИ при вузе, могут сдаваться в аренду другим организациям и предприятиям по действующим в данной местности ставкам арендной платы только по согласованию с ректором высшего учебного заведения.

НИИ при вузе также может по согласованию с ректором высшего учебного заведения сдавать в аренду другим организациям и предприятиям временно не используемое оборудование с оплатой,

взимаемой в суммах, предусмотренных договором на аренду данного вида имущества.

6.6. НИИ при вузе предоставляет в бесплатное пользование профсоюзному комитету находящиеся на балансе НИИ вуза и арендованные им здания и помещения.

6.7. НИИ при вузе бесплатно предоставляет:

6.7.1. Столовым и иным организациям общественного питания, находящимся на территории или числящимся на балансе НИИ при вузе и обслуживающим коллективы их работников, помещения с обеспечением отопления, освещения и водоснабжения этих помещений.

6.7.2. Находящимся при нем врачебно - санитарным учреждениям (пунктам) помещения с обеспечением отопления, освещения и водоснабжения этих помещений.

6.8. Закрепленные за НИИ при вузе здания, сооружения, действующее оборудование и иные основные средства могут передаваться другим организациям по согласованию с ректором высшего учебного заведения в порядке, установленном законодательством Союза ССР и союзной республики.

6.9. НИИ при вузе по согласованию с ректором вуза реализует (с соответствующей в случае необходимости уценкой) устаревшие и неиспользуемые оборудование, приборы и аппаратуру, а также передает в отдельных случаях безвозмездно другим организациям при условии отказа вышестоящего органа от перераспределения этих материальных ценностей с использованием средств, вырученных от их реализации, на приобретение оборудования, приборов, аппаратуры и материалов для научных целей.

6.10. Денежные средства НИИ при вузе хранятся на бюджетных (текущих) счетах НИИ при вузе в учреждениях Госбанка СССР и Стройбанка СССР. НИИ при вузе имеет также в учреждениях Госбанка хоздоговорные счета.

Настоящий Типовой устав разработан в соответствии с Общим положением о научно - исследовательских, конструкторских, проектно - конструкторских и технологических организациях, утвержденным Постановлением Государственного комитета СССР по науке и технике от 13 ноября 1970 г. N 427.